

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Żarów  
ul. Zamkowa 2  
58-130 Żarów

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Postępowanie nr O.271.2.2016

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego  
na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164  
z późn. zm.) pn:

**Dowóz uczniów do szkół w okresie od 02.01.2017 do 23.06.2017**

**Termin składania ofert:**

13.12.2016 r., godz. 10.00

**Termin otwarcia ofert:**

13.12.2016 r., godz. 10.15

ZATWIERDZAM:

Żarów dnia 05.12.2016 r

.....

## I. Informacje o zamawiającym

Zamawiającym jest **Gmina Żarów**

adres: **ul. Zamkowa 2, 58-130 Żarów,**

adres poczty elektronicznej: [oswiata@um.zarow.pl](mailto:oswiata@um.zarow.pl)

adres strony internetowej: [www.um.zarow.pl](http://www.um.zarow.pl)

NIP: 884-23-65-232      REGON: 890718395

## II. Tryb zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp.

## III. Sposób porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami

3.1. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z postępowaniem należy kierować na wskazany poniżej adres:

**Urząd Miejski w Żarowie**  
**ul. Zamkowa 2**  
**58-130 Żarów**  
**tel. 74 858 05 91 fax: 74 858 07 78**  
**e-mail: [oswiata@um.zarow.pl](mailto:oswiata@um.zarow.pl)**

Godziny pracy w dni powszednie: poniedziałek, środa, czwartek, piątek: 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup>, wtorek: 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup>

3.2. Osoba uprawniona do kontaktów w Wykonawcami: Katarzyna Janik, tel: 74/858 05 91 wew. 340.

3.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane przez strony pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

3.4. Wykonawca lub Zamawiający przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzają fakt ich otrzymania.

3.5. Oferty muszą być złożone w formie pisemnej.

3.6. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim.

## IV. Zmiana treści SIWZ

4.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić specyfikację istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której jest zamieszczona specyfikacja, czyli na [www.um.zarow.pl](http://www.um.zarow.pl), [www.bip.um.zarow.pl](http://www.bip.um.zarow.pl).

4.2. Jeżeli zamiana treści specyfikacji prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia Biuletynie Zamówień Publicznych, a informacje o zmianach ogłoszenia zamieści w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń oraz na w/w stronach internetowych.

4.3. Jeżeli w wyniku zmiany specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o ten czas i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści o tym informację na w/w stronie internetowej oraz w siedzibie na tablicy ogłoszeń.

- 4.4. W przypadku, gdy zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do istotnej zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.

## V. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ

- 5.1. Każdy Wykonawca, w trakcie postępowania może zwrócić się na piśmie w języku polskim do Zamawiającego na adres podany w niniejszej specyfikacji o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 5.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie wszystkim uczestnikom postępowania bez ujawniania źródła zapytania, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Odpowiedzi stanowią integralną część niniejszej specyfikacji.
- 5.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
- 5.5. Zamawiający jednocześnie przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści także na stronie internetowej, na której jest zamieszczona niniejsza specyfikacja, czyli [www.um.zarow.pl](http://www.um.zarow.pl), [www.bip.um.zarow.pl](http://www.bip.um.zarow.pl).
- 5.6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 5.7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 5.8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.

## VI. Przedmiot zamówienia

- 6.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi dowozu uczniów (dowóz z miejsca zamieszkania do szkół i odwiezienie po zajęciach do miejsca zamieszkania) do placówek oświatowych na terenie gminy Żarów, na podstawie zakupionych biletów miesięcznych **od dnia 02.01.2017 r. do dnia 23.06.2017 r.** na trasach niżej określonych.
- 6.2. Dopuszcza się składanie ofert częściowych na każdą z części zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane przez siebie części lub na całość zamówienia. Oferta na każdą z części musi obejmować całość zamówienia z danej części. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na następujące części:
- Część 1 - Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Żarowie

Trasa nr 1:

Miejscowość	Liczba Uczniów	Godziny
Wierzbna	35	Dowóz na godz 7.50 Odwożenie: - godz. 13.10. - godz. 14.40
Kalno	17	
Kalno-Wostówka	4	
Bożanów	5	
Żarów		

Trasa nr 2:

Miejscowość	Liczba Uczniów	Godziny
Mielęcín	5	

Kruków	-	Dowóz na godz. 7.50 Odwożenie: - godz. 13.10. - godz. 14.40
Mikoszowa	2	
Przyłęgów	12	
Łażany	20	
Żarów	-	

Część 2 - Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej im. UNICEF w Imbramowicach

Trasa nr 1:

Miejscowość	Liczba uczniów	Godziny
Żarów	4	Dowóz na godz. 8.30 Odwożenie o godz. 14.10 + dodatkowe odwożenie jeden raz w tygodniu o godz. 15.00
Mrowiny	2	
Siedlimowice	7	
Pożarzysko	13	
Imbramowice	-	

Trasa nr 2

Miejscowość	Liczba uczniów	Godziny
Tarnawa	2	Dowóz na godz. 8.30 Odwożenie o godz. 14.10 + dodatkowe odwożenie jeden raz w tygodniu o godz. 15.00
Marcinowiczki	4	
Buków	21	
Dzikowa	17	
Imbramowice	-	

Część 3 - Dowóz uczniów do Gimnazjum im. Jana Pawła II w Żarowie

Trasa nr 1:

Miejscowość	Liczba uczniów	Godziny
Buków	13	Dowóz na godz. 7.50 Odwożenie o godz. 14.40
Dzikowa	3	
Imbramowice	18	
Pożarzysko	5	
Siedlimowice	4	
Mrowiny	-	
Żarów	-	

Trasa nr 2:

Miejscowość	Liczba uczniów	Godziny
Wierzbna	16	Dowóz na godz. 7.50 Odwożenie o godz. 14.40
Tarnawa	-	
Marcinowiczki	1	
Pyszczyń	6	
Miełecin	8	
Zastruże	4	
Kruków	5	
Mikoszowa	3	
Przyłęgów	8	
Żarów	-	

6.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany tras przewozu dzieci, ilości przewozów w tygodniu, terminów ich wykonywania oraz liczby dzieci ze względu na okoliczności, których strony nie mogły

przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a podyktowanych potrzebami Zamawiającego wynikającymi z realizacji obowiązku zapewnienia uczniom dowozu do szkoły.

6.4. Przedmiot zamówienia musi być zrealizowany z największą starannością i w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia.

6.5. Przewóz świadczony będzie każdego dnia nauki szkolnej, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od zajęć, dni świątecznych, ferii zimowych i letnich i dni wolnych od zajęć wynikających z organizacji roku szkolnego; przewoźnik zobowiązany jest zapewnić przewóz uczniów zgodnie z ustalonym rozkładem i planem zajęć w przypadku odpracowywania zajęć w innym dniu oraz w dniach przerwy świątecznej, w których uczniowie muszą mieć zapewnioną opiekę w szkole.

6.6. Wykonawca zobowiązany jest:

- a) świadczyć usługi środkami transportu dopuszczonymi do ruchu na terytorium RP (z ważnym badaniem technicznym), spełniającymi wymogi bezpieczeństwa, kodeksu drogowego, Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia i innymi zobowiązującymi przepisami,
- b) usługi mają być wykonywane przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do ich świadczenia,
- c) utrzymać w należyтым porządku i czystości autobus i oznaczyć autobus na czas przewozów, że wykorzystywany jest do transportu dzieci szkolnych,
- d) zapewnić w przypadku awarii pojazdu, transportu zastępczego spełniającego wymagania określone w SIWZ, w taki sposób, aby nie powodować opóźnień czasowych kursu,
- e) zapewnić – niezależnie od kierowcy, opiekuna przewożonym dzieciom; opiekunem winna być osoba dorosła, sprawna fizycznie, niekarana, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych,
- f) zapewnić wszystkim dzieciom przewożonym ze szkół podstawowych miejsca siedzące w autobusie, uczniowie gimnazjum mogą być przewożeni autobusami z miejscami stojącymi (wskazanie w dowodzie rejestracyjnym pojazdu tych miejsc),
- g) zapewnić ubezpieczenie OC i NW dla wszystkich przewożonych uczniów,
- h) zapewnić w każdym autobusie sprawny system łączności zewnętrznej (dopuszcza się posiadanie telefonów komórkowych) umożliwiający kierowcy kontakt z przedstawicielem wykonawcy lub zamawiającego.

6.7. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający określa następujące warunki realizacji zamówienia, w zakresie zatrudniania pracowników przez Wykonawcę:

- a) Zamawiający wymaga, aby czynności w zakresie realizacji zamówienia, były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.),
- b) Wykonawca jest zobowiązany do złożenia najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji zamówienia, oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie osób, o których mowa w lit. a), na podstawie umowy o pracę,
- c) Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia dowodów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w lit. a), w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie krótszym, niż 7 dni od wezwania,
- d) Zamawiający uprawniony będzie do żądania w określonym terminie złożenia wyjaśnień przez Wykonawcę, w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w lit. a),
- e) Nie przedłożenie dowodów potwierdzających fakt zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w lit. a) lub wyjaśnień, w wyznaczonym terminie, skutkować będzie możliwością nałożenia na Wykonawcę kary umownej, w wysokości 500,00 zł miesięcznie, od każdej niezatrudnionej na podstawie umowy o pracę osoby.

6.8. Zamawiający ma prawo do kontroli:

- a) wykonawcy pod względem wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności, tj. kierowcy i opiekunów, zgodnie z pkt 6.7.
- b) osób realizujących pracę pod względem posiadanych uprawnień/kwalifikacji niezbędnych do reali-

zacji zamówienia

- c) pojazdów realizujących zamówienie,
- d) stanu technicznego pojazdu, stanu trzeźwości kierowcy przez odpowiednio powołane do tego celu służby oraz weryfikacji zatrudnienia osób wykonujących zamówienia na podstawie umowy o pracę (Policja, Inspekcja Transportu Drogowego, Państwowa Inspekcja Pracy).

6.9. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu w wyniku, których nastąpi uszkodzenie ciała lub śmierć czy szkoda materialna spowodowana działalnością przewoźnika.

6.10. Wykonawca na każdy miesiąc kalendarzowy wyda bilety dla uczniów uprawnionych do przejazdu wg wykazu sporządzonego przez Dyrektorów poszczególnych placówek oświatowych do 20 każdego miesiąca. Najpóźniej do 25 każdego miesiąca w roku szkolnym zostanie przekazane Wykonawcy zapotrzebowanie na zakup biletów.

- a) Miesięczne bilety zostaną wydane Dyrektorom szkół w terminie do 28 każdego miesiąca w roku szkolnym.
- b) Ilość kupowanych biletów miesięcznych w okresie roku dydaktyczno - wychowawczego może ulegać zmianie. W przypadku zwiększenia ilości dowożonych uczniów Wykonawca musi zapewnić ich dowóz na warunkach podanych w ofercie. Z tytułu zmniejszenia ilości dowożonych uczniów Zamawiający nie przewiduje ponoszenia dodatkowych opłat z tego tytułu,
- c) Rozliczenia będą dokonywane w cyklu miesięcznym, na podstawie zestawienia faktycznie zakupionych biletów miesięcznych.

6.11. Nazwa i kod CPV – Wspólnego Słownika Zamówień: 60.10.00.00-9 Usługi w zakresie transportu drogowego;

## **VII. Termin realizacji zamówienia**

Termin rozpoczęcia: **02.01.2017** Termin zakończenia: **23.06.2017**

## **VIII. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP**

Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP

## **IX. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **X. Oferty częściowe**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zgodnie z pkt 6.2. SIWZ.

## **XI. Umowa ramowa**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **XII. Dynamiczny system zakupów**

Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

## **XIII. Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **XIV. Zaliczki**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania niniejszego zamówienia.

## **XV. Wadium**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium

## **XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

## **XVII. Środki pochodzące z UE**

Zamawiający nie występował dla niniejszego postępowania o przyznanie środków pochodzących z budżetu UE oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie EFTA.

## **XVIII. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 PZP**

Zamawiający nie przewiduje wymagań, określonych w art. 29 ust. 4 PZP.

## **XIX. Podwykonawcy**

Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia zamawiający zastrzega, że zamówienie nie może być powierzone podwykonawcom.

## **XX. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

20.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a) nie podlegają wykluczeniu:

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy (przesłanki obligatoryjne).

b) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ, dotyczące następujących kryteriów

<b>Kryteria</b>	<b>Warunki spełnienia</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>kompetencji lub uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej</li></ul>	Wykonawca powinien posiadać ważną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób.
<ul style="list-style-type: none"><li>zdolności technicznej lub zawodowej.</li></ul>	<p>a) Wykonawca spełni warunek, jeżeli zrealizował usługi w zakresie transportu drogowego (przewóz osób) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; tj. minimum 3 usług o wartości min. 40.000,00 zł.</p> <p>Dowodami są:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;</li><li>w przypadku zamówień na dostawy lub usługi – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w lit. a).</li></ul> <p>b) Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca dysponuje:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>w przypadku wyboru części nr 1 - min. 4 autobusami przystosowanymi do przewozu osób (w tym co najmniej 50 miejsc siedzących) dopuszczonymi do ruchu na terytorium RP (z ważnym badaniem technicznym) wyprodukowanymi po roku 2000;</li><li>w przypadku wyboru części nr 2 lub/i część nr 3 - min. 3</li></ul>

	<p>autobusami przystosowanymi do przewozu osób (w tym co najmniej 50 miejsc siedzących i min. 20 stojących) dopuszczonymi do ruchu na terytorium RP (z ważnym badaniem technicznym) wyprodukowanymi po roku 2000;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• w przypadku wyboru całości zamówienia - min. 6 autobusami przystosowanymi do przewozu osób z co najmniej 50 miejscami siedzącymi (w tym 3 autobusy z min. 20 miejscami stojącymi) dopuszczonymi do ruchu na terytorium RP (z ważnym badaniem technicznym) wyprodukowanymi po roku 2000.</li> </ul> <p>Wszystkie autobusy muszą posiadać co najmniej dwoje drzwi otwieranych automatycznie i nie mogą być autobusami przegubowymi (członowymi).</p> <p>c) dysponuje osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia do obsługi pojazdu samochodowego oraz osobami odpowiednimi do pełnienia funkcji opiekuna (na 1 pojazd przypada 1 kierowca i 1 opiekun).</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sytuacji ekonomicznej i finansowej</li> </ul>	<p>Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności – na wartość nie mniejszą niż kwota 100.000 zł (słownie: sto tysięcy zł).</p>

- 20.2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu wg formuły **spełnia/nie spełnia** na podstawie oświadczeń lub dokumentów złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą. Nie spełnienie, któregośkolwiek z powyższych warunków spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
- 20.3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca wykazał, spełnienie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia nie później niż na dzień składania ofert.
- 20.4. Korzystanie przez wykonawcę ze zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów:
- Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  - Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp.
  - W odniesieniu do warunków dotyczących, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  - Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
  - Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust.1 art. 22a ustawy Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia,



zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1 art. 22a ustawy Pzp.
- g) Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **XXI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, wymaganych w postępowaniu:**

**22.1.** Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, które należy dołączyć do oferty:

- a) aktualne na dzień składania ofert - Oświadczenie, zgodne ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** oraz nr 6 SIWZ (oświadczenie z art. 25a ustawy). Informacje zawarte w Oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,
- b) Wykonawca bez wezwania składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy (w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzieleniu zamówienia **załącznik nr 3**,
- c) Wykonawca jest zobowiązany do złożenia najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji zamówienia, oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie osób, o których mowa w lit. a), na podstawie umowy o pracę – **załącznik nr 4**.

**21.2.** Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu, tj:

- a) **Licencja na prowadzenie działalności** w zakresie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób;
- b) **Wykaz usług**, wykonanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, tj. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; tj. minimum 3 usług wartości min. 40.000,00 zł.

Dowodami są:

- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- w przypadku zamówień na dostawy lub usługi – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa wyżej,

- c) **Wykaz narzędzi**, potwierdzający, że Wykonawca dysponuje:

- w przypadku wyboru części nr 1 - min. 4 autobusami przystosowanymi do przewozu osób (w tym co najmniej 50 siedzących) dopuszczonymi do ruchu na terytorium RP (z ważnym badaniem technicznym), wyprodukowanymi po roku 2000;

- w przypadku wyboru części nr 2 lub/i część nr 3 - min. 3 autobusami przystosowanymi do przewozu osób (w tym co najmniej 50 siedzących i min. 20 stojących miejsc) dopuszczonymi do ruchu na terytorium RP (z ważnym badaniem technicznym) wyprodukowanymi po roku 2000;
- w przypadku wyboru całości zamówienia - min. 6 autobusami przystosowanymi do przewozu osób z co najmniej 50 miejsc siedzących (w tym 3 autobusy z min. 20 miejscami stojącymi) dopuszczonymi do ruchu na terytorium RP (z ważnym badaniem technicznym) wyprodukowanymi po roku 2000.
- Wszystkie autobusy muszą posiadać co najmniej dwoje drzwi otwieranych automatycznie i nie mogą być autobusami przegubowymi (członowymi).

d) **Opłacona polisa**, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – na wartość nie mniejszą niż kwota 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych)

- 21.3. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji.
- 21.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w Oświadczeniu;
- 21.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

## XXII. Inne dokumenty lub oświadczenia wymagane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

- 22.1. Wypełniony i podpisany **formularz ofertowy**, sporządzony zgodnie z treścią i formą zawartą we wzorze stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ.
- 22.2. **Dokument (np. pełnomocnictwo, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego**, zawierający dane aktualne na dzień składania ofert, potwierdzający, że oferta została podpisana przez osobę właściwie umocowaną, jeżeli nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty. Jeżeli oferta, oraz wszystkie załączniki i dokumenty do oferty zostały podpisane przez osobę działającą na podstawie pełnomocnictwa, do oferty należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo w formie oryginały lub kopii poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem.

## XXIII. Wykonawcy, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- 23.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o którym mowa w § 3 ust.1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- 23.2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione z odpowiednią datą wymagalną dla tych dokumentów.
- 23.3. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może się zwrócić do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 23.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### **XXIV. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego.**

- 24.1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (Wykonawcy występujący wspólnie, w rozumieniu art. 23 ustawy Pzp) są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 24.2. Oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona notarialnie za zgodność z oryginałem powinna być załączona do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
  - wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
  - ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
- 24.3. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców (KRS lub z informacji o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej).
- 24.4. W odniesieniu do warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp., wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców (nie musi ich spełniać każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną osobno).
- 24.5. Oświadczenie o treści określonej w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, formularze sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców, Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 24.6. Oświadczenia i dokumenty w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych składa każdy z Wykonawców ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 24.7. W odniesieniu do listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 w zawiązku z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych, każdy z uczestników oferty wspólnej indywidualnie przedstawia tą listę bądź indywidualnie lub wspólnie przedstawiają informację o tym, że nie należą do grupy kapitałowej.
- 24.8. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Pełnomocnikiem, Wykonawców, którzy wspólnie składają ofertę.

- 24.9. Kopia dokumentów dotyczących Wykonawcy (członka konsorcjum) muszą być poświadczona za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego one dotyczą lub Pełnomocnika.
- 24.10. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia w przypadku wyboru ich oferty ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia.
- 24.11. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, jako oferta najkorzystniejsza, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **XXV. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się z wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XXVI. Opis sposobu przygotowania oferty**

- 26.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert.
- 26.2. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i zostać przygotowana według wymagań określonych w niniejszej specyfikacji. Złożenie oferty na formularzu o innej treści jest niedopuszczalne i spowoduje odrzucenie oferty.
- 26.3. Oferta oraz wszelkie dokumenty wymagane w niniejszej specyfikacji muszą spełniać następujące wymagania:
- oferta musi zostać sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej np. na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem czytelnym pismem,
  - formularz oferty i wszystkie załączone dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisane uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną lub czytelnie imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej,
  - dokonane poprawki lub zmiany (nawet przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznym podpisem przez osobę podpisującą ofertę,
  - załączniki i dokumenty muszą być sporządzone wg wzorów i wymagań niniejszej SIWZ,
  - w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączony oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza. Pełnomocnictwo określające jego zakres musi być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy, zgodnie z aktualnym dokumentem rejestrowym firmy. W przypadku nieczytelnej lub budzącej wątpliwości, co do jej prawidłowości kopii przywołanego powyżej pełnomocnictwa, Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
  - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oraz w przypadku podmiotów, którymi Wykonawca posługuje się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. Ponadto w przypadku nieczytelnej lub budzącej wątpliwości, co do prawidłowości kopii przywołanego powyżej pełnomocnictwa, Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie przez notariusza,
  - we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci: np. nazwa firmy, siedziba lub czytelnego podpisu w przypadku pieczęci imiennej,
  - całość oferty tzn. wszystkie strony wraz z załącznikami muszą być trwale ze sobą połączone tak żeby nie było ich przypadkowego zdekompletowania, a strony oferty ponumerowane. Należy

zachować ciągłość numeracji także dla dokumentów, które Wykonawca zastrzega tylko do wiadomości Zamawiającego i zastosować zasadę dla pkt. 5 powyższej części specyfikacji.

- 26.4. Wykonawca ponosi ryzyko nieterminowego dostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, przedłożenia oferty nie w pełni odpowiadającej pod każdym względem niniejszej specyfikacji. Każde uchybienie może skutkować odrzuceniem oferty (wykluczenie Wykonawcy z postępowania jest równoznaczne z odrzuceniem jego oferty.)
- 26.5. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie) uniemożliwiającej bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 26.6. Opakowanie (koperta) powinno być oznaczone, jako „OFERTA” i zostać opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia oraz pieczęcią firmową Wykonawcy (lub opisem w przypadku jej braku) zawierająca co najmniej jego nazwę Wykonawcy i adres.
- 26.7. W przypadku złożenia oferty wspólnej, na kopercie należy wymienić z nazwy, z określeniem adresu siedziby, wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną z zaznaczeniem Pełnomocnika.
- 26.8. Ofertę należy umieścić w opakowaniu (kopercie) opatrzonym nazwą zamówienia:

#### **OFERTA PRZETARGOWA**

**na Dowóz uczniów do szkół w okresie od 02.01.2017 do 23.06.2017**

**NIE OTWIERAĆ PRZED PUBLICZNYM OTWARCIEM OFERT**

w dniu 13.12.2016 roku o godz. 10.15

#### **XXVII. Koszt przygotowania oferty**

- 27.1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem okoliczności przewidzianych w art. 93 ust. 4 ustawy PZP.
- 27.2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

#### **XXVIII. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa**

- 28.1. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec przed dostępem dla innych uczestników postępowania, nie później niż w terminie składania ofert, winny być załączone na końcu oferty w osobnym opakowaniu w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i być opatrzone napisem: „**Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania**”
- 28.2. Utajnieniu mogą podlegać tylko te dokumenty, które zawierają informację o przedsiębiorstwie, przez które rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął działania w celu zachowania ich poufności.
- 28.3. Wykonawca nie może w szczególności zastrzec następujących informacji: nazwy (firmy), adresu, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 28.4. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany będzie ujawnić te informacje, które Wykonawca objął swoim bezskutecznym zastrzeżeniem zakazu ich udostępniania.

#### **XXIX. Miejsce i termin składania ofert**

- 29.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Biurze Obsługi klienta Urzędu Miejskiego w Żarowie, ul. Zamkowa 2

<b>Termin składania ofert upływa</b>	<b>w dniu 13.12.2016</b>	<b>O godz. 10.00</b>
--------------------------------------	--------------------------	----------------------

29.2. Dla ofert przesłanych pocztą lub kurierem pod ww. adres, liczy się data i godzina dostarczenia oferty do Biura Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Żarowie. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po przywołanym powyżej terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.

### XXX. Wycofanie oferty

30.1. Oferty mogą być wycofane tylko przed upływem terminu składania ofert. Wniosek o wycofanie oferty powinien być złożony w jednym egzemplarzu w formie pisemnej w opakowaniu zaadresowanym adresem z pkt. 1, ppkt. 1 SIWZ oznaczony:

<p><b>Wycofanie oferty – Postępowanie nr O.271.2.2016 na Dowóz uczniów do szkół w okresie od 02.01.2017 do 23.06.2017</b></p>
---

30.2. Wniosek o wycofanie oferty należy złożyć w miejscu i czasie opisanym w pkt. 1 powyższej części specyfikacji przez osobę posiadającą pisemne upoważnienie od Wykonawcy do wycofania oferty. Ofertę wycofaną Zamawiający zwraca niezwłocznie.

### XXXI. Złożenie oferty zmieniającej

31.1. Do upływu terminu składania ofert, dopuszcza się złożenie oferty zmieniającej. Oferta taka powinna być złożona w formie pisemnej w opakowaniu zaadresowanym adresem z pkt. 1 powyżej części specyfikacji i oznaczona:

<p><b>Oferta zmieniająca na: Postępowanie nr O.271.2.2016 na Dowóz uczniów do szkół w okresie od 02.01.2017 do 23.06.2017</b></p>
---

31.2. Ofertę zmieniającą należy złożyć w miejscu i czasie opisanym w pkt. 1 powyższej części specyfikacji przez osobę posiadającą pisemne upoważnienie od Wykonawcy do złożenia oferty zmieniającej. W przypadku złożenia oferty zmieniającej – oferta pierwotna względem oferty zmieniającej nie będzie otwarta.

### XXXII. Otwarcie ofert

32.1. Otwarcie ofert jest jawne.

32.2. Oferty zostaną otwarte w sali narad w Urzędzie Miejskim w Żarowie, ul. Zamkowa 2, II piętro 58-130 Żarów

<b>Termin otwarcia ofert</b>	<b>Dnia 13.12.2016</b>	<b>o godz. 10.15</b>
------------------------------	------------------------	----------------------

32.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

32.4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwę (firmy) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informację dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.

### XXXIII. Niejawne badanie ofert

33.1. W części niejawnej postępowania Zamawiający dokona sprawdzenia czy oferta:

- a) wpłynęła od Wykonawcy uprawnionego do występowania w niniejszym postępowaniu,
- b) została prawidłowo podpisana
- c) odpowiada wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji
- d) odpowiada zasadom i wymogom określonym w ustawie o zamówieniach publicznych i aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie.

#### **XXXIV. Poprawki w ofercie**

34.1. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
- d) niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### **XXXV. Wezwanie Wykonawcy do złożenia brakujących dokumentów**

35.1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, albo, którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, do ich złożenia w wyznaczonym terminie zgodnie z art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

#### **XXXVI. Wezwanie Wykonawcy do złożenia wyjaśnień**

36.1. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert zgodnie z art. 87 ust. 1 PZP.

36.2. Zamawiający wezwie Wykonawców w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień, na podstawie art. 26 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 wyżej przywołanej ustawy.

36.3. Zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy.

#### **XXXVII. Rażąco niska cena**

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, a w szczególności gdy jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zwraca się do Wykonawców o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, zgodnie z art. 90 ust. 1 PZP.

#### **XXXVIII. Wykluczenie Wykonawcy/ odrzucenie oferty**

Zamawiający dokona sprawdzenia, czy: Wykonawcy, którzy złożyli oferty nie podlegają wykluczeniu, złożone oferty nie podlegają odrzuceniu na podstawie art. 22 PZP.

#### **XXXIX. Unieważnienie postępowania**

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 PZP.

#### **XXXX. Zawiadomienie o wyniku postępowania**

40.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertą w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 40.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści ogłoszenie o wyborze oferty, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej [www.um.zarow.pl](http://www.um.zarow.pl), [www.bip.um.zarow.pl](http://www.bip.um.zarow.pl).
- 40.3. Po zawarciu umowy Zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych .

#### **XXXXI. Opis sposobu obliczania ceny**

- 41.1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT (wg obowiązującej stawki) Cena w ofercie wyliczona jest na podstawie miesięcznych biletów każdego ucznia, z uwzględnieniem zastosowanej ulgi, określonej w ustawie z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2012 r. poz. 1138 z późn zm.). Nie dopuszcza się wariantowości cen. Cena nie ulega zamianie przez okres ważności oferty (związania ofertą). Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w "Formularzu ofertowym" stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 41.2. Rozliczenie między wykonawcą zamawiającym dokonywane będzie w PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia z wykonawcą rozliczeń w innej walucie niż PLN.
- 41.3. Cenę w formularzu oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 41.4. Obowiązująca stawka podatku VAT powinna być określona odpowiednio na dzień składania ofert.
- 41.5. Zamawiający zaleca, aby wykonawca zdobył wszelkie informacje, które są niezbędne do przygotowania oferty.
- 41.6. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
- 41.7. Zapłata nastąpi zgodnie z warunkami umowy.
- 41.8. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT dla usług objętych przedmiotem zamówienia, Zamawiający może dokonać zmiany. Dotyczyć to może tylko części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.

#### **XXXXII. Tryb oceny ofert i kryterium oceny ofert**

- 42.1. Oceny ofert zamówienia będzie dokonywała Komisja Przetargowa. Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek w ofercie w zakresie i trybie określonym postanowieniami art. 87 ust. 2 ustawy PZP.
- 42.2. Nie będą poprawiane dane oferty powodujące istotne zmiany jej treści a w szczególności dotyczące danych terminu i ceny oferty.
- 42.3. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie kryterium:
- 1/ cena w zł.**
  - 2/ termin zapłaty** (termin zapłaty za wykonanie usługi nie może być krótszy niż 14 dni i dłuższy niż 30 dni)
  - 3/ rok produkcji autobusów zgłoszonych do realizacji zamówienia**
- 42.4. Wykonawcy, których oferty zostaną przyjęte mogą zostać poddane wizualnej kontroli pojazdów zgodnie z wykazem narzędzi przedstawionym w ofercie przed komisją przetargową w ustalonym



miejscu i terminie oględzin, z zastrzeżeniem, że wszelkie koszty oględzin (tj. dowozu na miejsce oględzin) ponosi Wykonawca.

42.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza – uzyskała całkowitą największą ilość punktów:

**1/ w kryterium „cena” - 60 %**

Cena najniższej zaproponowanej oferty

----- x 100 x 0,60 = liczba punktów

Cena badanej oferty

60 pkt – maksymalna ilość punktów w danym postępowaniu,

0,60 – 60 % - waga kryterium,

**2/ w kryterium: termin zapłaty – 10 %**

Termin zapłaty badanej oferty

----- x 100 x 0,10 = liczba punktów

Najdłuższy termin zapłaty z badanych ofert

10 pkt – maksymalna ilość punktów w danym postępowaniu,

0,10 – 10 % - waga kryterium,

Termin zapłaty nie może być krótszy niż 14 dni i nie może przekraczać 30 dni, liczonych od dnia doręczenia faktury, potwierdzającej wykonanie usługi - Zgodnie z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz.U.2016.684 z późn. zm.) -

**3/ rok produkcji autobusów zgłoszonych do realizacji zamówienia**

Punkty zostaną przydzielone dla wszystkich autobusów w danej części, o których mowa w pkt 21.1.3 SIWZ. Każdy autobus zgodnie z rokiem produkcji widniejącym w dowodzie rejestracyjnym otrzyma liczbę punktów zgodnie z tabelą jak niżej:

Rok produkcji autobusu	Liczba przyznanych punktów
2001	1
2002	2
2003	3
2004	4
2005	5
2006	6
2007	7
2008	8
2009	9
2010	10
2011	11
2012	12
2013	13
2014	14
2015	15

Wykonawca, który uzyska największą liczbę punktów za lata produkcji autobusów otrzyma 30 pkt (0,30 – 30 %)

Kolejne oferty odnoszone będą do oferty najkorzystniejszej proporcjonalnie wg. wzoru:

$$\frac{\text{Liczba punktów otrzymanych za lata produkcji autobusów oferty badanej}}{\text{Najwyższa liczba punktów otrzymanych za lata produkcji autobusów z pośród złożonych ofert}} \times 100 \times 0,30 = \text{liczba punktów}$$

Wynik przeliczeń wzoru zaokrąglany będzie do dwóch miejsc po przecinku.

Uzyskana wartość wyrażona w procentach za cenę brutto wykonania zadania będzie dodana do wartości procentowej za kryterium termin zapłaty oraz do wartości procentowej uzyskanej za rok produkcji poszczególnych autobusów. W przypadku zaoferowania przez kilku wykonawców (oferentów) autobusów z jednakowych roczników zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Uzyskana w ten sposób suma procentowa (ze wszystkich kryteriów) decyduje o zajęciu w przetargu miejsca. Maksymalna wartość procentowa możliwa do uzyskania wynosi 100.

**Do realizacji usługi będącej przedmiotem zamówienia wybrany zostanie wykonawca, którego oferta okaże się najkorzystniejsza tzn. uzyska najwyższą wartość procentową (suma wszystkich kryteriów).**

#### **XXXXIII. Termin podpisania umowy**

- 43.1. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 8 do niniejszego SIWZ.
- 43.2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 43.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1 i 2 jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę; lub jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy,
- 43.4. Zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

#### **XXXXIX. Zmiany postanowień zawartej umowy**

- 44.1. Zamawiający określa, zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy PZP następujące warunki dokonania zmiany umowy:
- a) działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonywanie zamówienia,
  - b) w zakresie wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku VAT, zmiany trasy, liczby uczniów.
  - c) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany tras przewozu dzieci, ilości przewozów w tygodniu, terminów ich wykonywania oraz liczby dzieci ze względu na okoliczności, których strony nie mogły

przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a podyktowanych potrzebami Zamawiającego wynikającymi z realizacji obowiązku zapewnienia uczniom dowozu do szkoły.

44.2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej +w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności

#### **XXXXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

- 45.1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ww. ustawy.
- 45.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5
- 45.3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu
  - b) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia
  - c) odrzucenia oferty odwołującego.
- 45.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli została przesłana faksem lub drogą elektroniczną lub terminie 10 dni, jeżeli została przesłana w inny sposób.
- 45.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 45.6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 181 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 45.7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 45.8. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wezwie wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze najkorzystniejszej oferty wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą.
- 45.9. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej.
- 45.10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje.
- 45.11. O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Izba orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach Izba wydaje postanowienie.
- 45.12. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
- 45.13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

45.14. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ, zastosowanie mają przepisy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

**Załączniki do SIWZ**

**Zał. Nr 1** - Formularz oferty - do wypełnienia przez Wykonawców,

**Zał. Nr 2** - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

**Zał. Nr 3** - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

**Zał. Nr 4** - Oświadczenie dot. osób realizujących usługę

**Zał. Nr 5** - Wzór umowy

.....  
(oznaczenie Wykonawcy)

### OFERTA

Nazwa firmy (Wykonawcy): .....

Adres wykonawcy: .....

NIP: .....

Regon: .....

.....  
*numer rachunku bankowego*

.....  
*numer telefonu*

.....  
*numer faksu*

.....  
*e-mail*

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym w trybie przetargu nieograniczonego O.271.2.2016 na wykonanie zadania pt. „Dowóz uczniów do szkół w okresie od 02.01.2017 do 23.06.2017”

1. Oferujemy wykonanie ww. zamówienia, tj. części nr .....na następujących zasadach:

#### **1.1. Część 1 - Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Żarowie\***

**a)** na Trasie Nr I:

cena netto ..... zł. /słownie ..... zł

+ podatek..... % VAT, cenę brutto .....zł / za jednostkowy bilet miesięczny,

/słownie ..... zł

**b)** na Trasa Nr II:

cenę netto ..... zł., /słownie ..... zł

+ podatek ..... %VAT, cenę brutto .....zł. / za jednostkowy bilet miesięczny,

/słownie ..... zł

#### **1.2. Część 2 - Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej im. UNICEF w Imbramowicach\***

**a)** na Trasie Nr I:

cena netto ..... zł. /słownie ..... zł

+ podatek..... % VAT, cenę brutto .....zł / za jednostkowy bilet miesięczny,

/słownie ..... zł

**b)** na Trasa Nr II:

cenę netto ..... zł., /słownie ..... zł

+ podatek ..... %VAT, cenę brutto .....zł. / za jednostkowy bilet miesięczny,

.....  
\* Niepotrzebne skreślić

/słownie ..... zł

**1.3. Część 3 - Dowóz uczniów do Gimnazjum im. Jana Pawła II w Żarowie\***

a) na Trasie Nr I:

cena netto ..... zł. /słownie ..... zł

+ podatek..... % VAT, cenę brutto .....zł / za jednostkowy bilet miesięczny,

/słownie ..... zł

b) na Trasa Nr II:

cenę netto ..... zł, /słownie ..... zł

+ podatek ..... %VAT, cenę brutto .....zł. / za jednostkowy bilet miesięczny,

/słownie ..... zł

2. Zobowiązujemy się do realizacji zamówienia w dniach nauki szkolnej **od dnia 02.01.2017 do 23.06.2017 r.**

3. Zakres usługi jest zgodny z zakresem określonym w SIWZ oraz wszystkich jej załącznikach.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

5. Oświadczamy, że:

- spełniamy wszystkie warunki określone w **SIWZ** oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające ich spełnienie , oraz uważamy się związanymi niniejszą ofertą na okres **30 dni** wskazany w p. **9 SIWZ**,
- **termin zapłaty** za zrealizowaną usługę będzie wynosił ..... dni,
- **usługa będzie realizowana następującym taborem:**

(Proszę wpisać liczbę autobusów przy danym roczniku autobusu)

Rok produkcji autobusu	Liczba autobusów
2001	
2002	
2003	
2004	
2005	
2006	
2007	
2008	
2009	
2010	
2011	
2012	
2013	
2014	
2015	
2016	

- że osoby uczestniczące w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, a także wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, która jest częścią SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej przez Zamawiającego warunkach, w miejscu i terminie przez niego wyznaczonym.

6. Zobowiązuję się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę we własnym przedsiębiorstwie osób mających realizować zamówienie jeżeli zakres czynności tych osób polegać będzie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.). Dla udokumentowania tego faktu przed podpisaniem umowy przedłożę zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać.

7. Tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią następujące elementy oferty:

.....  
 .....

8. Osoba do kontaktu po stronie Wykonawcy .....

.....  
 Data i podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE  
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU  
W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na "Dowóz uczniów do szkół w okresie od 02.01.2017 do 23.06.2017" w trybie przetargu nieograniczonego, prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) oświadczam/y, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP oraz spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 21.2. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. w zakresie:

- kompetencji lub uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej,
- zdolności technicznej lub zawodowej,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
Data i podpisy osób uprawnionych do  
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: "DOWÓZ UCZNIÓW DO SZKÓŁ W OKRESIE OD 02.01.2017 DO 23.06.2017" W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO, oświadczam/y, że:

- z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu **nie należę/nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.):\*
- wspólnie z ..... **należę/należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.) i przedkładam/y niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu \*:

.....  
.....  
.....  
.....

\* niepotrzebne skreślić

.....  
Podpisy osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: "DOWÓZ UCZNIÓW DO SZKÓŁ W OKRESIE OD 02.01.2017 DO 23.06.2017" W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO, oświadczam/y, że wszystkie osoby reagujące w/w zamówienie są zatrudnione na podstawie umowy o pracę oraz posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Poniżej przedkładam wykaz osób, dla celów potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu:

Lp.	Imię i Nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Uprawnienia/wymagania określone w SIWZ	Informacja o podstawie dysponowania tymi osobami

W przypadku gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie nimi dysponował, tj. w szczególności zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotu niniejszego zamówienia; w przypadku prowadzenia przez te osoby samodzielnej działalności należy do oferty dołączyć pisemne zobowiązanie tych osób do podjęcia się pełnienia określonej funkcji w okresie wykonywania przedmiotu niniejszego zamówienia.

.....  
Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

## Umowa Nr .....

Zawarta w dniu ..... roku w Żarowie pomiędzy:

**Gminą Żarów**, z siedzibą w Żarowie, ul. Zamkowa 2, w imieniu której działa:

**Burmistrz Miasta Żarów** – ....., przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Żarów** – .....  
zwaną w dalszej treści umowy **Zamawiającym**

**a**

.....  
..... zwanym dalej „**Wykonawcą**”  
o następującej treści:

Strony umowy oświadczają, że umowa zostaje zawarta na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym ogłoszonym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na usługę transportową, nr sprawy O.271.2.2016.

## § 1

1. Zamawiający, stosownie do ustaleń przetargowych i oferty Wykonawcy zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę przewozu uczniów z miejsca ich zamieszkania do Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Żarowie, Szkoły Podstawowej im. UNICEF w Imbramowicach i Gimnazjum im. Jana Pawła II w Żarowie\* i z powrotem, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie zrealizowany z największą starannością i w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia, określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

## § 2

1. Termin realizacji usługi od dnia **02.01.2017 r. do dnia 23.06.2017 r.**

2. Przewóz świadczony będzie każdego dnia nauki szkolnej, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od zajęć, dni świątecznych, ferii zimowych i letnich i dni wolnych od zajęć wynikających z organizacji roku szkolnego;

3. Przewoźnik zobowiązany jest zapewnić przewóz uczniów zgodnie z ustalonym rozkładem i planem zajęć w przypadku odpracowywania zajęć w innym dniu oraz dniach przerwy świątecznej, w których uczniowie muszą mieć zapewnioną opiekę w szkole, w związku z tym ilość dni w poszczególnych miesiącach może ulec zmianie.

4. Usługi objęte niniejszym zamówieniem mają być świadczone środkami transportu dopuszczonymi do ruchu na terytorium RP (z ważnym badaniem technicznym), oraz wykonywane przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia do ich świadczenia.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany tras przewozu dzieci, ilości przewozów w tygodniu, terminów ich wykonywania oraz liczby dzieci ze względu na okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a podyktowanych potrzebami Zamawiającego wynikającymi z realizacji obowiązku zapewnienia uczniom dowozu do szkoły.

6. Zmiana długości tras może przyczynić się do zmiany stawki miesięcznego biletu.

## § 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

a) utrzymania pojazdów wykorzystywanych do realizacji zamówienia w należyтым stanie technicznym (ze

---

\* Niepotrzebne skreślić

- sprawnym ogrzewaniem), z aktualnym dowodem rejestracyjnym z ważnymi badaniami technicznymi,
- b) realizacji zamówienia pojazdami spełniającymi wymagania obowiązujących przepisów (m. in. ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym, rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia;
  - c) realizacji zamówienia przez osoby (kierowców, opiekunów) zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.),
    - Wykonawca jest zobowiązany do złożenia najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji zamówienia, oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie osób, o których mowa w lit. c), na podstawie umowy o pracę.
    - Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia dowodów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w lit. c), w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie krótszym, niż 7 dni od wezwania.
    - Zamawiający uprawniony będzie do żądania w określonym terminie złożenia wyjaśnień przez Wykonawcę, w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w lit. c).
    - Nie przedłożenie dowodów potwierdzających fakt zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w lit. c) lub wyjaśnień, w wyznaczonym terminie, skutkować będzie możliwością nałożenia na Wykonawcę kary umownej, w wysokości 500,00 zł miesięcznie, od każdej niezatrudnionej na podstawie umowy o pracę osoby.
  - d) pokrycia wszelkich kosztów związanych z ubezpieczeniem pojazdów i przewożonych nimi osób od ewentualnych następstw nieszczęśliwych wypadków mogących nastąpić w trakcie realizacji umowy.
  - e) wykonywania czynności będących przedmiotem umowy z zachowaniem szczególnej staranności i zgodnie z postanowieniami SIWZ oraz umowy,
  - f) zapewnienia wszystkim uczniom szkół podstawowych miejsc siedzących w autobusie, a także niezależnie od kierowcy - opiekuna przewożonym dzieciom.
  - g) zabezpieczenia prawidłowej organizacji dowozów;
  - h) dokonywania na swój koszt bieżących napraw, konserwacji i wymaganych badań środków transportu.
  - i) zabezpieczenia prawidłowe warunki bezpieczeństwa i higieny w trakcie dowożenia i odwożenia,
  - j) ogrzewania pojazdu w przypadku, gdy temperatura na zewnątrz będzie niższa niż + 5°C,
  - k) powiadomić Zamawiającego lub Dyrektorów szkół o zaistniałej, przed rozpoczęciem przewozu lub w czasie jego wykonywania, okoliczności uniemożliwiającej jego wykonywanie zgodnie z umową oraz zapewnienia transportu zastępczego pojazdem odpowiadającym tym samym wymaganiom Zamawiającego co pojazd pierwotny.
3. Opiekunem winna być osoba dorosła, sprawna fizycznie, niekarana, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych.
4. Do obowiązków opiekuna będzie należało zadbanie o bezpieczeństwo dzieci w autobusie w trakcie przewozu i zwracanie uwagi na zachowanie się dzieci podczas wsiadania i wysiadania z autobusu.
5. Przewoźnik odpowiada za bezpieczeństwo przewożonych dzieci.
6. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi uszkodzenie ciała lub śmierć czy szkoda materialna spowodowana działalnością przewoźnika
7. Zamawiający ma prawo do kontroli:
- a) wykonawcy pod względem wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności, tj. kierowcy i opiekunów, zgodnie z § 3 ust. 1, lit. c) umowy;
  - b) osób realizujących zamówienie pod względem posiadanych uprawnień/kwalifikacji niezbędnych do realizacji zamówienia
  - c) pojazdów realizujących zamówienie,

- d) stanu technicznego pojazdu, stanu trzeźwości kierowcy przez odpowiednio powołane do tego celu służby oraz weryfikacji zatrudnienia osób wykonujących zamówienia na podstawie umowy o pracę (Policja, Inspekcja Transportu Drogowego, Państwowa Inspekcja Pracy).

#### § 4

1. Strony obowiązują niżej wymienione ceny jednostkowe biletów miesięcznych dla dzieci przewożonych do poszczególnych szkół:

a) Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Żarowie\*

- Trasa nr I - cena netto .....(słownie .....) / za 1 bilet miesięczny+ podatek VAT ..... % cena brutto ..... (słownie .....) / za 1 bilet miesięczny,
- Trasa nr II - cena netto .....(słownie .....) / za 1 bilet + podatek VAT ..... % cena brutto ..... (słownie .....) / za 1 bilet miesięczny ,

b) Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej im. UNICEF w Imbramowicach\*

- Trasa nr I - cena netto .....(słownie .....) / za 1 bilet miesięczny + podatek VAT ..... % cena brutto ..... (słownie .....) / za 1 bilet miesięczny ,
- Trasa nr II - cena netto .....(słownie .....) / za 1 bilet miesięczny + podatek VAT ..... % cena brutto ..... (słownie .....) / za 1 bilet miesięczny ,

c) Dowóz uczniów do Gimnazjum im. Jana Pawła II w Żarowie \*

- Trasa nr I - cena netto .....(słownie .....) / za 1 bilet miesięczny+ podatek VAT ..... % cena brutto ..... (słownie .....) / za 1 bilet miesięczny ,
- Trasa nr II - cena netto .....(słownie .....) / za 1 bilet miesięczny + podatek VAT ..... % cena brutto ..... (słownie .....) / za 1 bilet miesięczny.

2. Cena jednostkowa biletu miesięcznego uwzględnia wszystkie koszty tj.: napraw, paliwa, rejestracji pojazdów, ubezpieczenia pojazdów, podatki, ryzyko wzrostu cen m. in. paliwa, akcyzy, części zamiennych, itp.

3. Wykonawca na każdy miesiąc kalendarzowy wydrukuje i wyda bilety dla uczniów uprawnionych do przejazdu wg wykazu sporządzonego przez Dyrektorów poszczególnych placówek oświatowych do 20 każdego miesiąca. Najpóźniej do 25 każdego miesiąca w roku szkolnym zostaną przekazane Wykonawcy zapotrzebowanie na zakup biletów (dopuszczalny przekaz faxem lub drogą elektroniczną).

4. Miesięczne bilety zostaną wydane Dyrektorom poszczególnych szkół w terminie do 28 każdego miesiąca w roku szkolnym.

5. Ilość kupowanych biletów miesięcznych w okresie roku dydaktyczno - wychowawczego może ulegać zmianie. W przypadku zwiększenia ilości dowożonych uczniów Wykonawca musi zapewnić ich dowóz na warunkach podanych w ofercie. Z tytułu zmniejszenia ilości dowożonych uczniów Zamawiający nie przewiduje ponoszenia dodatkowych opłat z tego tytułu.

6. Rozliczenia będą dokonywane w cyklu miesięcznym, na podstawie zestawienia faktycznie zakupionych biletów miesięcznych.

7. Faktury będą wystawiane za każdy miesiąc po wykonaniu usługi na Gminę Żarów, ul. Zamkowa 2, 58-130 Żarów, NIP 884-23-65-232 REGON 890718395.

8. Faktury zostaną zapłacone przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy w terminie ..... od daty ich złożenia.

9. Jeśli termin zapłaty faktury przypada na wolną sobotę, święto lub inny dzień ustawowo wolny od pracy Zamawiający może dokonać zapłaty w dniu roboczym następującym po tych dniach.

---

\* Niepotrzebne skreślić

10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości stosowania zaliczek na poczet usługi.

#### § 5

1. Szkody wyrządzone przez dzieci w autobusie np. uszkodzenie siedzeń obciążają rodziców dzieci, po udokumentowaniu tego faktu przez Wykonawcę i Zamawiającego.
2. Szkody opisuje kierowca autobusu w formie notatki po każdorazowym zakończeniu kursu. Notatkę podpisuje kierowca oraz Wykonawca. Opiekun dowozów ma prawo wpisu w notatkę własnych uwag.
3. Wykonawca przedkłada niniejszą notatkę Zamawiającemu w ciągu 10 dni od zdarzenia.
4. Wykonawca po dokonaniu naprawy uszkodzeń przesyła rozliczenie Zamawiającemu, który jest zobowiązany przeprowadzić procedurę wyegzekwowania kosztów naprawy od rodziców i zwrócić koszty naprawy w ciągu 21 dni od daty otrzymania rachunku.

#### § 6

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
  - a) za niewykonanie kursu – kara - w wysokości 1000,00 zł.
  - b) za opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia - kara w wysokości 400,00 zł.,
  - c) niesprawne ogrzewanie autobusu w okresie zimowym - kara w wysokości 700,00 zł.,
  - d) z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności – kara w wysokości 500,00 zł miesięcznie, od każdej niezatrudnionej na podstawie umowy o pracę osoby,
  - e) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy - kara w wysokości 5.000,00 zł.

#### § 7

1. Zamawiającemu przysługuje oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
  - a) w trybie i na zasadach określonych w art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
  - b) gdy zostanie zgłoszony wniosek o ogłoszenie upadłości firmy Wykonawcy, albo wszczęcie postępowania upadłościowego wobec Wykonawcy,
  - c) w razie zajęcia lub wszczęcia postępowania egzekucyjnego względem majątku Wykonawcy wykorzystywanego do realizacji niniejszej Umowy,
  - d) w razie zmiany formy organizacyjno - prawnej Wykonawcy,
  - e) w razie istotnego naruszenia postanowień niniejszej umowy oraz przepisów prawa.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Wypowiedzenie umowy może nastąpić przez każdą ze stron za dwumiesięcznym okresem wypowiedzenia.

#### § 8

Zmiany niniejszej umowy wymagają dla zachowania swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

#### § 9

1. Przedstawicielem Wykonawcy jest: .....
2. Przedstawicielem Zamawiającego jest: Katarzyna Janik – Kierownik Referatu Organizacyjnego.
3. Zmiana osób nadzorujących ze strony Zamawiającego może nastąpić w formie powiadomienia i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

#### § 10

Spory mogące wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

**§ 11**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

**§ 12**

Integralną część umowy stanowią: Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta Wykonawcy.

**§ 13**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCA